

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРШИНО-БИДЖИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УСТЬ-АБАКАНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ**

**РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ**

«\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 с.Вершино-Биджа №

Об утверждении Порядка принятия решений

о создании, реорганизации и ликвидации

муниципальных унитарных предприятий,

а также об установлении тарифов на услуги

муниципальных унитарных предприятий

муниципального образования

Вершино-Биджинский сельсовет

Руководствуясь статьей 24 Устава муниципального образования

Вершино- Биджинский сельсовет, Совет депутатов Вершино- Биджинского сельсовета

РЕШИЛ:

1.Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации и

ликвидации, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных

унитарных предприятий муниципального образования вершино- Биджинского сельсовета, согласно приложению.

2. Настоящее Решение опубликовать в общественно-политической газете Усть- Абаканские известия официальные.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов-

Глава Вершино-Биджинского сельсовета А. Ф. Куцман

Приложение

к решению Совета депутатов

Вершино- Биджинского сельсовета

от

Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации, а также об

установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий

муниципального образования Вершино- Биджинский сельсовет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом

Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Федерации", Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ "О

государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом

муниципального образования Вершино- Биджинский сельсовет и устанавливает

порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации, а также об

установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий

муниципального образования вершино- Биджинский сельсовет, утверждения их уставов, назначения и увольнения руководителей муниципальных предприятий, заслушивания отчетов об их деятельности.

1.2. Муниципальные унитарные предприятия создаются в целях решения

вопросов местного значения.

1.3. Учредителем муниципального унитарного предприятия от имени

муниципального образования Вершино- Биджинский сельсовет выступает

Администрация вершино- Биджинского сельсовета.

1.4. Собственником имущества муниципального унитарного предприятия

является муниципальное образование Вершино- Биджинский сельсовет.

1.5. Руководитель муниципального унитарного предприятия назначается на

должность распоряжением Главы Вершино- Биджинского сельсовета.

1.6. Расторжение трудового договора с руководителем муниципального

унитарного предприятия осуществляется Главой Вершино- Биджинского сельсовета на основании и в порядке установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.7. Контроль за деятельностью муниципального унитарного предприятия

осуществляет собственник имущества муниципального унитарного предприятия.

1.8. Субсидии, субвенции, предоставляемые за счет средство бюджета

Вершино-Биджинский сельсовет, носят целевой характер.

2. Порядок принятия решений о создании муниципальных унитарных

предприятий

2.1. Решение о создании муниципального унитарного предприятия принимается

Главой Вершино-Биджинского сельсовета и оформляется муниципальным правовым актом, издаваемым в форме постановления Администрации Вершино-Биджинского сельсовета.

2.2. Проект постановления Администрации Вершино-Биджинского сельсовета о

создании муниципального унитарного предприятия должен содержать:

- цели и предмет деятельности создаваемого муниципального унитарного

предприятия в соответствии с действующим законодательством;

- виды уставной деятельности муниципального унитарного предприятия;

- план проведения организационных мероприятий по созданию муниципального

унитарного предприятия;

- проект устава муниципального унитарного предприятия.

К проекту муниципального правового акта должен быть приложен проект

трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия.

2.3. Устав муниципального унитарного предприятия, изменения и дополнения к

уставу утверждаются постановлением Администрации Вершино-Биджинского сельсовета.

2.3.1. Проект устава муниципального унитарного предприятия представляется

для утверждения в Администрацию Вершино-Биджинского сельсовета

руководителем муниципального унитарного предприятия.

2.3.2. Проект устава муниципального унитарного предприятия должен

содержать:

- полное и сокращенное наименование предприятия;

- указание на местонахождение предприятия;

- цели, предмет и исчерпывающий перечень видов деятельности;

- сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника

имущества унитарного предприятия;

- наименование органа унитарного предприятия (руководитель, директор,

генеральный директор);

- порядок назначения на должность руководителя унитарного предприятия, а

также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора

в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы

трудового права нормативными правовыми актами;

- перечень фондов, создаваемых унитарным предприятием, размеры, порядок

формирования и использования этих фонд

- размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия, порядок и

источники его формирования;

- иные сведения, предусмотренные законодательством.

2.3.3. Изменения и дополнения к уставу, а также новая редакция устава

подготавливаются муниципальным унитарным предприятием и представляются

в Администрацию Вершино-Биджинского сельсовета. Изменения, внесенные в

устав унитарного предприятия, или устав унитарного предприятия в новой

редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном

Федеральным законом для государственной регистрации унитарного

предприятия

2.3.4. Постановление Администрации Вершино-Биджинского сельсовета с

приложенным к нему уставом муниципального унитарного предприятия,

изменениями и дополнениями к нему подлежит обязательному согласованию с:

- общим отделом Администрации Вершино-Биджинского сельсовета;

- финансовым отделом Администрации Вершино-Биджинского сельсовета;

- сектор муниципального имущества и земельных отношений Администрации

Вершино-Биджинского сельсовета

2.3.5. При утверждении устава муниципального унитарного предприятия листы

устава предприятия должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены

подписью Главы Вершино-Биджинского сельсовета и печатью

Администрации Вершино-Биджинского сельсовета. При внесении изменений в

устав листы изменений к уставу аналогично скрепляются, прошиваются,

нумеруются и скрепляются подписью и печатью.

2.4. К проекту муниципального правового акта о создании муниципального

унитарного предприятия исполнителем проекта прилагаются:

- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия

решения о создании муниципального предприятия ;

- перечень имущества, предполагаемого к передаче муниципальному

предприятию для закрепления на праве хозяйственного ведения при его

учреждении, и его стоимость, определяемая в соответствии с законодательством

об оценочной деятельности.

3. Порядок принятия решений о реорганизации муниципальных унитарных

предприятий

3.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении,

выделении, преобразовании) муниципального унитарного предприятия

принимается Главой Вершино-Биджинского сельсовета и оформляется

муниципальным правовым актом, издаваемым в форме постановления.

3.2. Реорганизация МУП может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;

- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных

предприятий;

- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных

предприятий;

- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных

предприятий;

- преобразования унитарного предприятия в юридическое лицо иной

организационно-правовой формы в случаях, предусмотренных федеральным и

областным законодательством.

3.3. Муниципальные унитарные предприятия могут быть реорганизованы в

форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и

тому же собственнику.

3.4. Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной

регистрации внесенных в устав муниципального унитарного предприятия

изменений.

3.5. Муниципальное унитарное предприятие не позднее тридцати дней с даты

принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об

этом всех известных ему кредиторов, а также поместить в органах печати, в

которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц,

сообщение о таком решении.

4. Порядок принятия решений о ликвидации муниципальных унитарных

предприятий

4.1. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия

принимается Главой Вершино-Биджинского сельсовета и оформляется муниципальным правовым актом, издаваемым в форме постановления.

4.2. МУП может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в

порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и

иными федеральными законами.

4.3. Ликвидация МУП влечет за собой его прекращение без перехода прав и

обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.4. В случае принятия решения о ликвидации МУП Администрации Вершино-Биджинского сельсовета назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят

полномочия по управлению делами МУП. Ликвидационная комиссия от имени

ликвидируемого МУП выступает в суде.

4.5. В случае, если при проведении ликвидации МУП установлена его

неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме,

руководитель МУП или ликвидационная комиссия должны обратиться в

арбитражный суд с заявлением о признании МУП банкротом.

4.6. Порядок ликвидации МУП определяется Гражданским кодексом Российской

Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

- иные основания, предусмотренные Гражданским кодексом Российской

Федерации

4.7. В случае принятия решения о ликвидации муниципального унитарного

предприятия Администрация Вершино-Биджинского сельсовета обязана

незамедлительно сообщить об этом в уполномоченный государственный орган

для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о

том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

4.8. Муниципальное унитарное предприятие считается ликвидированным с

момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр

юридических лиц.

5. Порядок установления тарифов

5.1. Настоящее Положение определяет основные требования по установлению

тарифов (далее - тарифов (цен) на оказываемые услуги муниципальным

унитарным предприятием Вершино-Биджинского сельсовета..

5.2. Муниципальное унитарное предприятие разрабатывает проекты тарифов на

услуги в соответствии с Налоговым кодексом РФ, а также иными нормативными

правовыми актами.

5.3. Настоящее Положение разрабатывается в целях:

- упорядочения цен и тарифов на услуги (работы), производимые и оказываемые

муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными

учреждениями;

- рационального и эффективного использования бюджетных средств;

- защиты экономических интересов потребителей и бюджета города от

необоснованного повышения цен (тарифов);

- создания экономических условий для стабильной работы муниципального

унитарного предприятия, обеспечивающего жизнедеятельность города.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий порядок вступает в силу со дня его официального

опубликования.

6.2. Уставы муниципальных унитарных предприятий со дня вступления в силу

настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей

Федеральному закону "О государственных и муниципальных унитарных

предприятиях".

Глава

Вершино-Биджинского сельсовета А. Ф. Куцман

